



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 132 del 19-05-2026

Registro generale n. 393

Oggetto: *CONCESSIONE IN USO DI LOCALI E SPAZI SCOLASTICI DA DESTINARSI ALLE ATTIVITA' DI CENTRI ESTIVI ANNO 2026- APPROVAZIONE AVVISO E FAC SIMILE DOMANDA*

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE IV SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03.04.2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;
- il decreto sindacale n.15/2022, con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

Premesso quanto segue:

- Previo accordo con le competenti autorità scolastiche e in base ad indirizzi del Ministro della pubblica istruzione, a norma dell'art.1 della Legge 19/07/1991 n.216, in orari non dedicati all'attività istituzionale o nel periodo estivo, le strutture scolastiche possono essere utilizzate per iniziative volte a tutelare e favorire la crescita, la maturazione individuale e la socializzazione della persona di età minore al fine di fronteggiare il rischio di coinvolgimento dei minori in attività criminose.
- I locali scolastici sono primariamente destinati ai pertinenti fini istituzionali e comunque a scopi e attività rientranti in ambiti di interesse pubblico e possono quindi essere concessi in uso a terzi esclusivamente per l'espletamento di attività aventi finalità di promozione culturale, sociale e civile dei cittadini.
- L'utilizzo dei locali scolastici è consentito, al di fuori dell'orario del servizio scolastico, solo per attività compatibili con la destinazione degli edifici scolastici a compiti educativi e formativi.
- Le attività didattiche proprie dell'Istituzione scolastica hanno assoluta preminenza e priorità rispetto all'utilizzo del concessionario interessato, il quale non dovrà pertanto assolutamente interferire con le attività didattiche stesse.
- Con Deliberazione di Giunta comunale n.155 del 15 maggio 2026 "CONCESSIONE IN USO DI LOCALI E SPAZI SCOLASTICI DA DESTINARSI ALLE ATTIVITA' DI CENTRI ESTIVI ANNO 2026- ATTO DI INDIRIZZO" si è dettato il seguente atto di indirizzo per l'organizzazione dei centri estivi negli spazi scolastici di seguito riportati ad opera di soggetti del terzo settore:

–Istituto comprensivo Roseto 1 (nota prot.20290 del 04.05.2026)

- 1) *Scuola dell'Infanzia di Via Milli: n.2 aule*
- 2) *Scuola dell'Infanzia di Cologna Paese*
- 3) *Scuola primaria Cologna Spiaggia: n.2 aule*
- 4) *Scuola primaria Via D'Annunzio: n.2 aule*
- 5) *Scuola primaria Via Veronese: n.2 aule*

–Istituto comprensivo Roseto 2

- 1) *Plesso Scuola primaria Via Manzoni -*
- 2) *Plesso Scuola primaria Campo a Mare (Santa Petronilla) –*
- 3) *Plesso Scuola primaria Voltarrosto –*
- 4) *Plesso Scuola Primaria S.Lucia -*
- 5) *Scuola dell’Infanzia di Casale –*
- 6) *Scuola dell’Infanzia di Voltarrosto –*
- 7) *Scuola dell’Infanzia di S.Petronilla*
- 8) *Scuola dell’Infanzia di Via Piemonte–*
- 9) *Scuola dell’Infanzia di Via Puglie –*

Tutte disponibili dopo il 30 giugno 2026

- 1) **di autorizzare** l’uso degli spazi scolastici in premessa indicati per l’attivazione di centri estivi ad opera di soggetti del Terzo settore;
- 2) **di precisare** che
 - *la disponibilità degli spazi dovrà essere esplicitamente caratterizzata dal vincolo di destinazione d’uso dei beni “centri estivi per minori dai tre ai tredici anni”;*
 - *gli spazi potranno essere resi disponibili ad Associazioni ed Enti di promozione sociale, Enti e associazioni senza fini di lucro operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dell’istruzione e formazione, Soggetti Onlus (organizzazioni non lucrative), Società Sportive, Cooperative sociali, Enti riconosciuti dalle confessioni religiose e Soggetti privati con comprovata esperienza nella gestione di servizi educativi e ricreativi nella fascia 3/13 anni;*
 - *la concessione andrà strettamente correlata all’accreditamento della del servizio;*
- 3) **di demandare** al dirigente del IV settore le procedure per la concessione in uso dei predetti spazi assicurando il rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.
- 4) **di precisare** che con successivo provvedimento, a seguito delle richieste di autorizzazione che perverranno entro i termini di scadenza fissati sull’avviso pubblico, gli uffici provvederanno a calcolare il costo del rimborso mensile a carico delle Associazioni/Cooperative regolarmente autorizzate a svolgere le attività di “Centri estivi 2026”;

Ritenuto, nel rispetto del principio di trasparenza, di pubblicare un avviso al fine di esaminare l’interesse dei soggetti sopra indicati (Soggetti del terzo settore) a organizzare attività ricreative estive per bambini dai 3 ai 13 **anni**, residenti nel Comune di Roseto degli Abruzzi;

Dato atto che l’oggetto dell’Avviso, allegato alla presente determinazione, è l’assegnazione dei locali di alcune scuole del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai diversi soggetti privati del III settore qualificati presenti sul territorio, al fine di svolgervi le attività di Centri Estivi nell’estate 2026 sulla base dell’attività istruttoria (in base ai criteri indicati nell’Avviso) svolta dal Settore IV Servizio II, e previa autorizzazione all’utilizzo dei locali rilasciata dalle Direzioni degli Istituti Comprensivi;

Considerato che, al fine di dare attuazione a quanto stabilito dalla suddetta Delibera di Giunta, si

rende necessario approvare un Avviso Pubblico che definisca le modalità e i termini per la presentazione delle domande di concessione in uso dei locali a parte dei soggetti interessati ad attivare un centro estivo accreditato;

Visto lo schema di avviso pubblico allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che con Deliberazione Giuntale n. 105 del 03.04.2026 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2026 – 2028, la cui sezione 2 denominata “Valore pubblico, performance e anticorruzione” nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo P29 “Contributi o attribuzione di vantaggi economici diretti e indiretti ad enti associazioni senza scopo di lucro, comitati per realizzazione di iniziative socio/culturali/ricreative”, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area C. “Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)”, sono pesati a rischio CRITICO;
- sono indicate nell'allegato 9 le seguenti misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo:

MISURA	TIPOLOGIA DI MISURA	INDICATORE DI ATTUAZIONE
Verifica oggettiva dell'interesse pubblico in ordine alla concessione del contributo rispetto del regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni	S1 Misure di controllo	attestazione di avvenuta verifica dell'interesse pubblico nell'atto di impegno e di liquidazione contributo
Pubblicazione/esplicitazione dei criteri di selezione delle proposte	S1 Misure di controllo	Attestazione del RUP che il contributo è stato concesso sulla base di criteri di selezione predefiniti
Compilazione all'atto di liquidazione della check list di controllo	S1 Misure di controllo	allegazione chek list all'atto di liquidazione

- le misure trovano applicazione nei termini di seguito indicati

MISURA	APPLICAZIONE
Verifica oggettiva dell'interesse pubblico in ordine alla concessione del contributo_ rispetto del regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni	Nelle premesse dell'atto si evidenzia l'interesse generale al coinvolgimento del Terzo settore nell'attivazione dei centri estivi che rappresentano un servizio di pubblica utilità per la collettività
Pubblicazione/esplicitazione dei criteri di selezione delle proposte	I criteri per l'assegnazione degli spazi sono analiticamente indicati nell'atto e nell'avviso
Compilazione all'atto di liquidazione della check list di controllo	Misura non attinente a questa fase del processo

--	--

- trovano altresì applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:
 - ✓ Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;
 - ✓ Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - ✓ Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, dell'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 435 del 13.12.2024: allo stato il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta di non essere in situazione alcuna di conflitto di interessi;

DATO ATTO che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto
- Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000;

Dato atto che :

- la scelta sottesa all'adozione del presente provvedimento si conforma ai principi di opportunità nonché di **efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa**;
- il Responsabile del presente procedimento, viene individuato nella persona della funzionaria del IV settore Servizio II Dr.ssa Lorena Marcelli;
- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lvo n. 267/2000;

Visti

- l'Articolo 118 della Costituzione
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- l'Articolo 12 Legge 7 agosto 1990, 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi",
- l'Articolo 26 Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- l'art. Articolo 1 – commi 125-129- Legge 4 agosto 2017, n. 124 «Legge annuale per il mercato e la

concorrenza»;

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e ss.mm.ii;

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazioni ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.

- 1) Di approvare l'**Avviso Pubblico**, in esecuzione di quanto stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. n.155 del 15 maggio 2026 *"Concessione in uso di locali e spazi scolastici da destinarsi alle attività di centri estivi anno 2026- Atto di indirizzo"* finalizzato alla individuazione di Associazioni ed Enti di promozione sociale, Enti e associazioni senza fini di lucro operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dell'istruzione e formazione, Soggetti Onlus (organizzazioni non lucrative), Società Sportive, Cooperative sociali, Enti riconosciuti dalle confessioni religiose, con comprovata esperienza nella gestione di servizi educativi e ricreativi nella fascia 3/13 anni, ai quali assegnare i locali di alcune scuole del Comune di Roseto degli Abruzzi, al fine di svolgervi le attività di Centri Estivi nell'estate 2026 sulla base dell'attività istruttoria (in base ai criteri indicati nell'Avviso) svolta dal Settore IV Servizio II;
- 2) Di dare atto che i locali scolastici messi a disposizione dalle Direzioni scolastiche sono i seguenti:
 - **Istituto comprensivo Roseto 1 (nota prot.20290 del 04.05.2026)**
 - Scuola dell'Infanzia di Via Milli: n.2 aule
 - Scuola dell'Infanzia di Cologna Paese
 - Scuola primaria Cologna Spiaggia: n.2 aule
 - Scuola primaria Via D'Annunzio: n.2 aule
 - Scuola primaria Via Veronese: n.2 aule
 - **Istituto comprensivo Roseto 2**
 - Plesso Scuola primaria Via Manzoni -
 - Plesso Scuola primaria Campo a Mare (Santa Petronilla) –
 - Plesso Scuola primaria Voltarrosto –
 - Plesso Scuola Primaria S.Lucia -

Scuola dell'Infanzia di Casale –

Scuola dell'Infanzia di Voltarrosto –

Scuola dell'Infanzia di S.Petronilla

Scuola dell'Infanzia di Via Piemonte–

Scuola dell'Infanzia di Via Puglie –

Tutte disponibili dopo il 30 giugno 2026

- 3) **di dare atto** che l'Avviso Pubblico contiene tutte le informazioni necessarie per la partecipazione, inclusi i requisiti di ammissione, gli obblighi a carico dei soggetti affidatari degli spazi, le modalità e i termini di presentazione delle domande, nonché la documentazione da allegare;
- 4) **di precisare** che la disponibilità degli spazi dovrà essere esplicitamente caratterizzata dal vincolo di destinazione d'uso dei beni *“centri estivi per minori dai tre ai tredici anni”*;
- 5) **di precisare** che con successivo provvedimento, a seguito delle richieste di autorizzazione che perverranno entro i termini di scadenza fissati sull'avviso pubblico, gli uffici provvederanno a calcolare il costo del rimborso mensile a carico delle Associazioni/Cooperative regolarmente autorizzate a svolgere le attività di *“Centri estivi 2026”*;
- 6) **di dare atto** che il presente provvedimento non produce effetti diretti e o indiretti sulla situazione economico / finanziaria / patrimoniale del comune in quanto semplicemente diretto all'avvio del procedimento per l'individuazione dei soggetti che gestiranno i Centri estivi 2026 nei locali scolastici messi a disposizione dalle Direzioni Didattiche;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **di rendere noto** ai sensi degli articolo 7 e seguenti della Legge 241/90 che il referente di fase del procedimento è la Dott.ssa Lorena Marcelli – Settore IV Servizio II;

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Dr.ssa Raffaella D'EGIDIO